

Funktionsbeschreibung

Funktion	Standortleiter/in Walkringen	
Arbeitspensum	100%	
Standort	3512 Walkringen	
Abteilung	Handel	
Organisatorische Eingliederung	Übergeordnete Stelle:	CSO / GL
	Übt Stv. aus für:	Bereichsleiter/in Standort Walkringen
	Vertretung bei Abwesenheit	Bereichsleiter/in Standort Walkringen Stv. Standortleiter/in Walkringen
Aufgaben Funktionsbezogen	1. Gesamtverantwortung für den Standort • Unternehmerische und operative Führung des Standorts • Verantwortung für Umsatz, Ergebnis, Kosten und Budget • Steuerung und Überwachung der wichtigsten Kennzahlen • Sicherstellung eines effizienten und kundenorientierten Tagesgeschäfts • Umsetzung der Unternehmensstrategie und Weiterentwicklung des Standorts • Regelmässige Berichterstattung an die Geschäftsleitung 2. Führung der Mitarbeitenden • Führung und Entwicklung von rund 20 Mitarbeitenden. Der Standortleiter führt alle MA am Standort mit Ausnahme der AD zusammen mit den Abteilungsleitern • Förderung einer motivierten, leistungsorientierten und wertschätzenden Unternehmenskultur • Durchführung von Mitarbeiter- und Zielgesprächen • Personalplanung und Sicherstellung einer optimalen Ressourcenverteilung • Rekrutierung und Einarbeitung neuer Mitarbeitender in Zusammenarbeit mit der Geschäftsleitung/HR • Förderung von Fachkompetenz und Nachwuchskräften 3. Verkauf und Kundenbetreuung • Verantwortung für die Umsatz- und Margenentwicklung • Betreuung und Ausbau wichtiger Kundenbeziehungen • Aktive Unterstützung des Verkaufsteams bei anspruchsvollen Kunden und Projekten • Entwicklung neuer Kunden und Geschäftsfelder • Sicherstellung einer hohen Beratungs- und Servicequalität • Bearbeitung von Reklamationen und Eskalationen	

	• Beobachtung von Markt-, Kunden- und Wettbewerbsentwicklungen 4. Einkauf und Sortimentsmanagement • Steuerung und Optimierung des Einkaufs in Zusammenarbeit mit den Produktmanager • Pflege und Weiterentwicklung von Lieferantenbeziehungen • Sicherstellung einer marktgerechten und wirtschaftlichen Sortimentsgestaltung • Identifikation von Markt- und Produktpotenzialen 5. Lager und Logistik • Führung des Betriebsleiters am Standort 6. Qualität, Sicherheit und Prozesse • Sicherstellung der Einhaltung von Qualitäts- und Sicherheitsstandards • Verantwortung für Arbeitssicherheit und die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben in Zusammenarbeit mit dem Sicherheitsverantwortlichen und Betriebsleiter
Anforderungen	• Abgeschlossene Ausbildung im Holzhandel, Detail-/Grosshandel, Logistik oder einer vergleichbaren Branche • Mehrjährige Berufserfahrung im Holzhandel oder einem verwandten Handelsumfeld • Führungserfahrung und ausgeprägte Führungskompetenz • Gute Kenntnisse der Holzprodukte und des relevanten Marktes • Erfahrung im Verkauf sowie im Umgang mit Gewerbe-, Handwerks- und/oder Grosskunden • Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge und Kennzahlen • Gute IT-Anwenderkenntnisse, idealerweise Erfahrung mit ERP-/Warenwirtschaftssystemen • Sehr gute Deutschkenntnisse • Gute Französischkenntnisse Persönliche Kompetenzen • Unternehmerisches Denken und Handeln • Ausgeprägte Kunden- und Verkaufsorientierung • Führungsstärke und Entscheidungsfähigkeit • Hands-on-Mentalität und Bereitschaft, im Tagesgeschäft präsent zu sein • Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick • Hohe Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit • Organisations- und Planungstalent • Lösungsorientierte und pragmatische Arbeitsweise • Freude am Umgang mit Menschen und an der Weiterentwicklung eines Teams

Pflichten	Finanzielle Verantwortung In Zusammenarbeit mit dem Geschäftsführer Handel Umsatz • Budget • Ergebnis-/Margenverantwortung • Berichtslinie: Direkte Berichterstattung an die Geschäftsleitung Zentrale Erfolgskennzahlen Der Erfolg der Standortleitung wird insbesondere anhand folgender Kennzahlen beurteilt: • Umsatzentwicklung • Bruttomarge / Deckungsbeitrag • Betriebsergebnis • Lagerumschlag und Lagerbestand • Lieferbereitschaft und Termintreue • Kundenentwicklung und Kundenbindung • Reklamationsquote • Produktivität und Personalkosten • Mitarbeiterzufriedenheit und Fluktuation • Umsetzung von Prozess- und Optimierungsmassnahmen
Mitgeltende Dokumente	Arbeitsvertrag Personalreglement Version 07.2023
Datum	Oktober 2026